

Projekt

z dnia 9 stycznia 2023 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XLV/.../2023
RADY GMINY STARGARD**

z dnia 2023 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji celowych, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania z budżetu Gminy Stargard dla jednostek ochotniczych straży pożarnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, (Dz. U. z 2023 r., poz. 40), art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2022 r., poz. 1634 ze zm.) oraz art. 32 ust. 5 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 roku o ochotniczych strażach pożarnych (Dz. U. z 2021 poz. 2490 ze zm.) uchwała się co następuje:

§ 1. Ustala się zasady udzielania dotacji celowych, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji, sposobu jej rozliczania z budżetu Gminy Stargard, dla jednostek ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Stargard na cele związane z zapewnieniem gotowości bojowej, wyposażenia i utrzymania tych jednostek.

§ 2. 1. Jednostki ochotniczej straży pożarnej mogą otrzymać dotacje z przeznaczeniem na cele związane z zapewnieniem gotowości bojowej, wyposażenia i utrzymaniem jednostek.

2. Kwotę dotacji w danym roku budżetowym określa każdorazowo uchwała budżetowa.

§ 3. 1. Jednostka ochotniczej straży pożarnej ubiegająca się o przyznanie dotacji celowej składa pisemny wniosek do Wójta Gminy Stargard w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. Dopuszcza się złożenie wniosku o udzielenie dotacji celowej w trakcie roku budżetowego, w sytuacji gdy jest to niezbędne dla zapewnienia gotowości bojowej w danym roku.

3. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać:

- 1) określenie wnioskodawcy,
- 2) opis zadania z podaniem celu na jaki dotacja zostanie wykorzystana,
- 3) wysokość wnioskowanej dotacji,
- 4) termin realizacji zadania z podaniem terminu rozpoczęcia i zakończenia realizacji zadania,
- 5) nazwę banku i numer rachunku bankowego, na który należy przekazać dotację,
- 6) podpisy osób uprawnionych do reprezentowania ochotniczej straży pożarnej.

4. Przykładowy wzór wniosku o przyznanie dotacji stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Wnioski rozpatruje Wójt Gminy Stargard.

2. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych jednostka ochotniczej straży pożarnej jest wzywana przez Wójta Gminy Stargard do ich usunięcia lub do uzupełniania wniosku w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

3. W przypadku niezłożenia uzupełnień lub nieusunięcia uchybień w terminie wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

4. Dotacji udziela się do wysokości środków finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy.

5. Odmowa uwzględnienia wniosku nie kreuje jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych dla ochotniczej straży pożarnej wobec Gminy.

§ 5. 1. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy.

2. Przyznana dotacja może być przekazana jednorazowo lub w ratach w terminach ustalonych w umowie.

§ 6. 1. Gmina sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych środków finansowych.

2. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania lub po jego zakończeniu.

3. W ramach kontroli, o której mowa w ust.1, upoważnieni pracownicy mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, a także sprawdzać faktyczne wykonanie zadania.

4. Kontrolujący mogą zażądać udzielenia informacji dotyczących wykonania zadania. Na żądanie kontrolującego podmioty realizujące zadanie są zobowiązane okazać dokumenty dotyczące wydatkowania środków publicznych (faktury, rachunki, wyciągi bankowe, umowy), udostępnić księgi rachunkowe, a także udzielać informacji lub wyjaśnień w zakresie przedstawianych danych lub ksiąg rachunkowych.

5. Prawo kontroli przysługuje Wójtowi Gminy Stargard lub upoważnionej przez niego osobie zarówno w siedzibie jednostek ochotniczych straży pożarnych, jak i w miejscu realizacji zadania.

§ 7. 1. Końcowe rozliczenie dotacji następuje w terminie 30 dni od daty zakończenia realizacji zadania.

2. Rozliczenie dotacji następuje na podstawie sprawozdania z realizacji zadania.

3. Rozliczenie winno zawierać opis wykonanego zadania oraz potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii faktur (rachunków), w całości lub części opłaconych z dotacji, wraz z potwierdzeniem przelewu płatności należności wynikających z faktur (rachunków) objętych dotacją.

4. Faktury (rachunki) winny być opatrzone na odwrocie opisem zawierającym informację z jakich środków faktura (rachunek) została zapłacona oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju zapłaconej należności. Informacja ta powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za finansowe rozliczenie dotacji.

5. Wzór sprawozdania z realizacji zadania stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stargard .

§ 9. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni do dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Sebastian Janiak

(Przykładowy)
Wniosek o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Stargard
Ochotniczej Straży Pożarnej

.....
na realizację zadania pn.
.....

1. Określenie wnioskodawcy

.....
.....

2. Szczegółowy opis zadania z podaniem celu na jaki dotacja zostanie wykorzystana

.....
.....
.....

3. Wysokość wnioskowanej dotacji

.....

4. Termin realizacji zadania:

od dniado dnia:

5. Nazwa banku i numer rachunku bankowego na który należy przekazać dotację

.....
.....

Dnia

.....
(podpisy osób upoważnionych do reprezentacji wnioskodawcy
w kontaktach zewnętrznych lub zawierania umów)

**Rozliczenie wykorzystania dotacji celowej z budżetu Gminy Stargard
Ochotniczej Straży Pożarnej**

.....

na realizację zadania pn.

.....

I. Opis wykonanego zadania

.....
.....
.....

II. Całkowity koszt zadania, w tym:

1. Koszty pokryte z uzyskanej dotacji
2. Środki własne
3. Środki uzyskane z innych źródeł

III. Zestawienie faktur (rachunków)

Lp.	Nazwa wydatku	Numer dokumentu księgowego i data wystawienia	Data dokonania zapłaty	Kwota poniesionych kosztów	Z tego ze środków pochodzących z dotacji	Środki własne	Środki z innych źródeł
1.							
2.							
3.							

Oświadczamy, że:

1. Wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.
2. Wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie zapłacone.

Dnia

.....
(podpisy osób upoważnionych do reprezentacji wnioskodawcy
w kontaktach zewnętrznych lub zawierania umów)

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 32 ust. 5 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 roku o ochotniczych strażach pożarnych (Dz. U. z 2021 poz. 249 ze zm.) jednostki samorządu terytorialnego mogą przekazywać ochotniczym strażom pożarnym dodatkowo środki pieniężne również w formie dotacji.

Na podstawie art. 221, ust 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1870 ze zm.) Rada Gminy Stargard ustala zasady udzielania dotacji celowych dla ochotniczych straży pożarnych, tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji oraz sposób rozliczania dotacji. Na terenie Gminy Stargard funkcjonuje 5 jednostek ochotniczych straży pożarnych. Podjęcie Uchwały stwarza generalne podstawy do ubiegania się przez ochotnicze straże pożarne o środki z budżetu Gminy Stargard na realizację zadań w zakresie zapewnienia gotowości bojowej, wyposażenia i utrzymania tych jednostek.

Konieczne staje się ustalenie zasad udzielania dotacji celowych, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania poprzez podjęcie przedłożonego Radzie Gminy Stargard projektu uchwały.