#  Stargard, dn. ..........................…………

………………………………………………....…

 (imię i nazwisko)

………………………………………………....…

…………………………………………….…...…

(adres)

………………………………………………...…

(telefon)

**Urząd Gminy Stargard**

**ul. Rynek Staromiejski 5**

**73-110 Stargard**

**WNIOSEK**

**o wydanie kserokopii dokumentów**

Na podstawie art. 73 ust.2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U z 2021 r., poz. 735) proszę o wydanie kserokopii następujących dokumentów: ………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………..….

dotyczących postępowania w sprawie ……………….………………………………….…………….…………………………………………………………………………………….………………………………………………

nazwa i adres inwestycji …………………………….…………………………...………………

..…………………….....................................................................................................................

znak sprawy …………………………………………………………………………….

Uzasadnienie: .......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

Załączniki:

......................................................

......................................................

.................................................

 (podpis wnioskodawcy)

Klauzula dot. danych osobowych

KLAUZULA INFORMACYJNA art. 13 i 14 RODO – prowadzenie postępowania w sprawie wydania decyzji o warunkach zabudowy

Wypełniając obowiązek prawny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), dalej „RODO”, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

* + - 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Stargard jest Wójt Gminy Stargard, ul. Rynek Staromiejski 5, 73-110 Stargard, tel. ( 91) 561 34 10, e-mail: sekretariat@gmina.stargard.pl
			2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), kontakt e-mail: iod@gmina.stargard.pl
			3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) czyli: wydania decyzji o warunkach zabudowy. Podstawą prawną przetwarzania danych jest ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. 2022 poz. 503)
			4. Odbiorcami danych będą podmioty, którym Administrator danych jest zobowiązany je przekazać z mocy obowiązującego prawa oraz wybrane podmioty, z którymi Administrator danych zawarł umowy o powierzeniu przetwarzania danych (np. obsługa informatyczna).
			5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasuosiągnięcia celu, w jakim je pozyskaliśmy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.).
			6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:

a) prawo dostępu do treści swoich danych osobowych;

b) prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych ;

c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; (z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO)

* + - 1. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00
			2. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
			3. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom  podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.
			4. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.